

Tanulmányi célú / Részképzés (2-12 hónap)

Az ösztöndíjprogramra minden esetben a karon/tanszéken szükséges pályázni.

Koordinátorok: http://www2.u-szeged.hu/erasmus/tanszeki_koordinatorok.html

A tanulmányi célú mobilitás esetén csak pályázati időszakban lehet jelentkezni és olyan fogadóintézményt szükséges választani, amellyel az egyetemnek bilaterális szerződése van.

Bilaterális szerződések:

http://www2.u-szeged.hu/erasmus/bilat/2025_2026/bilat25_26_teljes.html

Tájékoztatom, hogy a mobilitás megkezdése előtt körülbelül 1 hónappal támogatási szerződést kell kötnünk, melyhez szükséges a mobilitási előtt dokumentumok hiánytalan beküldése.

Mobilitás előtt benyújtandó dokumentumok

1. Pannónia Learning Agreement for Studies

- A Contact Person/Responsible Person a küldő/fogadó intézmény részéről a kari/tanszéki koordinátor.
- Felhívom a figyelmét, hogy a fogadóintézményben 20 ECTS kreditet szükséges teljesíteni.
- Csak a mind a három fél (hallgató, szegedi kari/tanszéki koordinátor, fogadóintézmény koordinátora) által aláírt dokumentumot fogadjuk el.

2. Fogadó Levél - Letter of Acceptance

- A fogadóintézmény által kiállított dokumentum.

3. Európai Egészségbiztosítási Kártya

- Ingyenesen kiváltható a Kormányhivatalokban.

4. Teljes körű Utasbiztosítás (baleset, beteg, poggyász)

- A kinn-tartózkodás teljes időintervallumát le kell fednie.

5. SZTE-s Iskolalátogatás-igazolás

- Arra az időszakra vonatkozóan, amelyben részt vesz a hallgató a mobilitáson.

6. Idegen nyelvi szintet igazoló dokumentum

- Érettségi vagy nyelvvizsga bizonyítvány másolata.

Mobilitás után benyújtandó dokumentumok

1. Transcript of Records (a fogadóintézmény által kiállított végbizonyítvány).

2. Letter of Confirmation (időtartam-igazolás a Pannónia program támogatási szerződésben rögzített időszakról).

3. Hallgatói beszámoló.

Szakmai gyakorlat (2-12 hónap) / Diploma utáni szakmai gyakorlat (2-12 hónap)

Az ösztöndíjprogramra minden esetben a karon/tanszéken szükséges pályázni.

Koordinátorok: http://www2.u-szeged.hu/erasmus/tanszeki_koordinatorok.html

A szakmai gyakorlati mobilitásokra a pályázás folyamatos és nem szükséges olyan fogadóintézményt szükséges választani, amellyel az egyetemnek bilaterális szerződése van, viszont a hallgatónak szükséges megtalálni az intézményt, ahol fogadják a mobilitásra.

Tájékoztatom, hogy a mobilitás megkezdése előtt körülbelül 1 hónappal támogatási szerződést kell kötnünk, melyhez szükséges a mobilitási előtt dokumentumok hiánytalan beküldése.

Mobilitás előtt benyújtandó dokumentumok

1. [Pannónia Learning Agreement for Traineeships](#)

- A Contact Person/Responsible Person a küldő/fogadó intézmény részéről a kari/tanszéki koordinátor.
- Csak a mind a három fél (hallgató, szegedi kari/tanszéki koordinátor, fogadóintézmény koordinátora) által aláírt dokumentumot fogadjuk el.

2. **Fogadó Levél - Letter of Acceptance**

- A fogadóintézmény által kiállított dokumentum.

3. **Európai Egészségbiztosítási Kártya**

- Ingyenesen kiváltható a Kormányhivatalokban.

4. **Teljes körű Utasbiztosítás** (baleset, beteg, poggyász)

- A kinn-tartózkodás teljes időintervallumát le kell fednie.

5. **Felelősségbiztosítás**

- A szakmai gyakorlati helyen, a munkavégzéssel összefüggő károkra vonatkozik és a kinn-tartózkodás teljes időintervallumát lefedi.

6. **SZTE-s Iskolalátogatás-igazolás**

- Arra az időszakra vonatkozóan, amelyben részt vesz a hallgató a mobilitáson.
- Diploma utáni szakmai gyakorlat esetén a diploma másolata.

7. **Idegen nyelvi szintet igazoló dokumentum**

- Érettségi vagy nyelvvizsga bizonyítvány másolata.

Mobilitás után benyújtandó dokumentumok

1. [Letter of Confirmation](#) (időtartam-igazolás a Pannónia program támogatási szerződésben rögzített időszakról).

2. [Learning Agreement](#) (After the Mobility).

3. [Hallgatói beszámoló](#).

Hosszú kutatás (2-5 hónap)/Rövid kutatás (5-30 nap)

Az ösztöndíjprogramra minden esetben a karon/tanszéken szükséges pályázni.

Koordinátorok: http://www2.u-szeged.hu/erasmus/tanszeki_koordinatorok.html

A kari/tanszéki koordinátornak szükséges küldenie a jelöléssel együtt egy a hallgató témavezetője által aláírt támogató nyilatkozatot a kutatói mobilitáshoz.

A kutatási mobilitásokra a pályázás folyamatos és nem szükséges olyan fogadóintézményt szükséges választani, amellyel az egyetemnek bilaterális szerződése van, viszont a hallgatónak szükséges megtalálni az intézményt, ahol fogadják a mobilitásra.

Tájékoztatom, hogy a mobilitás megkezdése előtt körülbelül 1 hónappal támogatási szerződést kell kötnünk, melyhez szükséges a mobilitási előtt dokumentumok hiánytalan beküldése.

Mobilitás előtt benyújtandó dokumentumok

1. Pannónia Learning Agreement for Research

- A Contact Person/Responsible Person a küldő/fogadó intézmény részéről a kari/tanszéki koordinátor.
- Csak a mind a három fél (hallgató, szegedi kari/tanszéki koordinátor, fogadóintézmény koordinátora) által aláírt dokumentumot fogadjuk el.

2. Fogadó Levél - Letter of Acceptance

- A fogadóintézmény által kiállított dokumentum.

3. Európai Egészségbiztosítási Kártya

- Ingyenesen kiváltható a Kormányhivatalokban.

4. Teljes körű Utasbiztosítás (baleset, beteg, poggyász)

- A kinn-tartózkodás teljes időintervallumát le kell fednie.

5. SZTE-s Iskolalátogatás-igazolás

- Arra az időszakra vonatkozóan, amelyben részt vesz a hallgató a mobilitáson.

6. Idegen nyelvi szintet igazoló dokumentum

- Érettségi vagy nyelvvizsga bizonyítvány másolata.

Mobilitás után benyújtandó dokumentumok

1. **Letter of Confirmation** (időtartam-igazolás a Pannónia program támogatási szerződésben rögzített időszakról).

2. **Learning Agreement** (After the Mobility).

3. **Hallgatói beszámoló.**

Konferencia (5-30 nap)

Az ösztöndíjprogramra minden esetben a karon/tanszéken szükséges pályázni.

Koordinátorok: http://www2.u-szeged.hu/erasmus/tanszeki_koordinatorok.html

Ez a mobilitás csak abban az esetben pályázható, amennyiben a hallgató előadóként vesz részt.

A konferencia mobilitásokra a pályázás folyamatos és nem szükséges olyan fogadóintézményt szükséges választani, amellyel az egyetemnek bilaterális szerződése van, viszont a hallgatónak szükséges megtalálni az intézményt, ahol fogadják a mobilitásra.

Tájékoztatom, hogy a mobilitás megkezdése előtt körülbelül 1 hónappal támogatási szerződést kell kötnünk, melyhez szükséges a mobilitási előtt dokumentumok hiánytalan beküldése.

Mobilitás előtt benyújtandó dokumentumok

1. Fogadó Levél - Letter of Acceptance

- A fogadóintézmény által kiállított dokumentum, amely bizonyítja, hogy előadást vagy műhelymunkát tart.
- Csak részvétel esetén nem támogatható a mobilitás.

2. Konferencia program

3. Európai Egészségbiztosítási Kártya

- Ingyenesen kiváltható a Kormányhivatalokban.

4. Teljes körű Utasbiztosítás (baleset, beteg, poggyász)

- A kinn-tartózkodás teljes időintervallumát le kell fednie.

5. SZTE-s Iskolalátogatás-igazolás

- Arra az időszakra vonatkozóan, amelyben részt vesz a hallgató a mobilitáson.

6. Idegen nyelvi szintet igazoló dokumentum

- Érettségi vagy nyelvvizsga bizonyítvány másolata.

Mobilitás után benyújtandó dokumentumok

1. [Letter of Confirmation](#) (időtartam-igazolás a Pannónia program támogatási szerződésben rögzített időszakról).

2. [Hallgatói beszámoló.](#)

Nyári Egyetem (5-30 nap)

Az ösztöndíjprogramra minden esetben a karon/tanszéken szükséges pályázni.

Koordinátorok: http://www2.u-szeged.hu/erasmus/tanszeki_koordinatorok.html

A nyári egyetem mobilitásokra a pályázás folyamatos és nem szükséges olyan fogadóintézményt szükséges választani, amellyel az egyetemnek bilaterális szerződése van, viszont a hallgatónak szükséges megtalálni az intézményt, ahol fogadják a mobilitásra.

Tájékoztatom, hogy a mobilitás megkezdése előtt körülbelül 1 hónappal támogatási szerződést kell kötnünk, melyhez szükséges a mobilitási előtt dokumentumok hiánytalan beküldése.

Mobilitás előtt benyújtandó dokumentumok

1. Fogadó Levél - Letter of Acceptance

- A fogadóintézmény által kiállított dokumentum, amely bizonyítja a nyári egyetemen való részvételt.
- Csak részvétel esetén nem támogatható a mobilitás.

2. Nyári egyetem program

3. Európai Egészségbiztosítási Kártya

- Ingyenesen kiváltható a Kormányhivatalokban.

4. Teljes körű Utasbiztosítás (baleset, beteg, poggyász)

- A kinn-tartózkodás teljes időintervallumát le kell fednie.

5. SZTE-s Iskolalátogatás-igazolás

- Arra az időszakra vonatkozóan, amelyben részt vesz a hallgató a mobilitáson.

6. Idegen nyelvi szintet igazoló dokumentum

- Érettségi vagy nyelvvizsga bizonyítvány másolata.

Mobilitás után benyújtandó dokumentumok

1. [Letter of Confirmation](#) (időtartam-igazolás a Pannónia program támogatási szerződésben rögzített időszakról).

2. [Hallgatói beszámoló](#).